1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.4910-2025	
Nombre completo del contratista: CARLOS ANDRES AMAYA ROJAS	
Documento de identificación: 94.525.646	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/nov/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($4.368.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$4.368.000	$2.184.000	$0	$2.184.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077256069 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1951180942 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 24/nov/2025 Periodo de pago de la seguridad social: octubre/2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de Octubre de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

El contratista presenta mora en el pago de la seguridad social.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.4910-2025

1. Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a traves de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.

- El contratista apoyó el desarrollo de las sesiones de entrenamiento de los beneficiarios pertenecientes a la selección Cali de paranatación durante el mes de noviembre, articulando este proceso con el desarrollo de las actividades formativas del programa. Su labor incluyó la organización y orientación de las jornadas de trabajo, garantizando la implementación de acciones que fortalecen el deporte competitivo mediante sesiones que promueven el aprendizaje, la integración, la participación activa y el avance técnico de la disciplina.

2.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.

- El contratista brindó apoyo en el registro de asistencia en el SIDER de los beneficiarios de Cali Élite de paranatación que participaron en las sesiones de clase del mes de noviembre. Esta labor permitió consolidar información actualizada, garantizar la veracidad de los datos y fortalecer el control del seguimiento operativo, asegurando la trazabilidad requerida para el cumplimiento de los lineamientos institucionales del programa.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.

- El contratista asistió a la socialización virtual citada por el área asistencial del programa para brindar lineamientos sobre el proceso de cuentas de cobro, con el fin de garantizar que los procedimientos se realizaran de manera correcta, oportuna y conforme a los requisitos establecidos. Esta orientación permitió aclarar dudas, unificar criterios y fortalecer el cumplimiento administrativo dentro del marco de las responsabilidades del equipo.

4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- El contratista brindó apoyo en el cargue del microciclo del mes en el Drive, garantizando que la información quedara organizada y disponible conforme a los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad. Esta labor permitió mantener actualizados los registros, facilitar su revisión y asegurar el cumplimiento de los procedimientos establecidos para la correcta administración documental del programa.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- El contratista recibió visita técnica del metodólogo al escenario deportivo, durante la cual se revisó la estructura metodológica, los parámetros de carga y la organización operativa de las sesiones. Esta supervisión permitió evaluar el cumplimiento de los lineamientos técnicos, verificar la pertinencia de las estrategias aplicadas en campo y fortalecer el control del proceso formativo conforme a los estándares establecidos por el programa.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1kuu1MKo4xGz5dlkkiU409bWV8jD6ycqx?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
Se le recomienda al contratista realizar el pago de la seguridad social dentro de los plazos establecidos para no incurrir en mora
7.FIRMAS RESPONSABLES
 Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA _____  Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 26/nov/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.